

保有個人データの開示等の請求に関する委任状

株式会社スパ・インターナショナル 個人情報保護管理者 宛

1.個人情報の請求内容(該当するものに✓)

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 | <input type="checkbox"/> 開示(個人データ) | <input type="checkbox"/> 開示(第三者提供の記録) |
| <input type="checkbox"/> 内容の訂正 | <input type="checkbox"/> 追加または削除 | <input type="checkbox"/> 利用の停止 |
| <input type="checkbox"/> 消去 | <input type="checkbox"/> 第三者への提供の停止 | |

私は、私の個人情報に関する上記の請求内容について、以下の者を代理人として委任します。

2.代理人

代理人 氏名	
代理人 氏名(フリガナ)	
代理人 住所	
代理人 電話番号*	
代理人 メールアドレス*	

*いずれか一方を記入ください

※代理人の方の身分証明書(運転免許証やパスポートのコピー、住民票の写しなど)のコピーも合わせて添付ください

委任年月日: _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名: _____ 印

※実印を押印してください。また、捺印した印の印鑑登録証明書(発行から3か月以内)のコピーを添付ください